



Milyen munkát vállalna:

Milyen munkaidő beosztásban (egy nap hány órát, milyen napszakban, egy héten hány napot, stb.)

Bérigény:.....

Hol dolgozott eddig, milyen beosztásban:

Végzettségek (pl. van-e jogosítványa):

Készségek (pl. számítógép ismeret; nem tanult, de végzett munka, stb.):

Az átvevő (ajánló) véleménye:

Az igazgatóság döntése:

.....  
.....  
.....

Kelt:....., 201.., .....(hó) ..... (nap)

.....

aláírás